

Palotás Község Önkormányzata

3042 Palotás, Kossuth út 1. Tel: 32/580-055 Fax: 32/480-448

Jegyzőkönyvi kivonat

Palotás Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. augusztus 25-én megtartott nyilvános testületi üléséről készült 11. számú jegyzőkönyv kivonata:

65/2025.(VIII.25.) Képviselő-testületi határozat

Palotás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján – figyelemmel a magyar nemzeti értékekről és hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény 3.§ (2) bekezdésére, a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII.1.) Korm.rendelet 4.§ (1) bekezdésére, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 48. § (1) bekezdésére – az alábbi határozatot hozza:

1. Palotás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Palotási Értéktár Bizottság Elnökének Polonkai Katalint, tagjainak Ambrus Nándornét, Csepela Csabánét, Harmos Esztert, Markolt Gergelyné, Molnár Tamásné és Vinczéné Pálinkás Erikát választja.
2. Palotás Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Palotási Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatát a jelen határozat melléklete szerint elfogadja azzal, hogy ezzel egyidejűleg Palotás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 114/2014. (XII.22.) határozatával elfogadott működési szabályzat hatályát veszti.

Határidő: azonnal

Felelős: Juhászné Kovács Felícia polgármester

Palotás, 2025. augusztus 25.

Juhászné Kovács Felícia sk
polgármester

dr. Horkai-Tóth Gabriella sk
jegyző

PALOTÁSI TELEPÜLÉSI ÉRTÉKTÁR BIZOTTSÁG SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

Palotás Község Önkormányzata Képviselő-testülete a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése alapján a Palotási Települési Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ) a következők szerint állapítja meg:

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A bizottság hivatalos megnevezése: Palotási Települési Értéktár Bizottság
2. A bizottság székhelye: 3042 Palotás, Szabadság út 26.
3. A bizottság létszáma: 7 fő
4. A bizottság tagjainak megbízatása 5 évre szól.
5. A bizottság elnökét és tagjait a Palotás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete választja meg.
6. A bizottság tagjainak névsorát az SZMSZ 1. melléklete tartalmazza.

A BIZOTTSÁG FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE

1. A bizottság feladat- és hatáskörét a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény, valamint a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet tartalmazza.
2. Az értéktár bizottság szervezi a településen fellelhető nemzeti értékek azonosítását. Létrehozza a településen fellelhető nemzeti értékek adatait tartalmazó gyűjteményt és nyilvántartás céljából megküldi azt a Nógrád Vármegyei Értéktár Bizottság részére. A bizottság ezen feladata során törekszik arra, hogy tudományos igényvel és a lehető legrészletesebben tárja fel a településen a nemzeti értékeket.
3. A bizottság a feladatait Palotás község közigazgatási területén látja el.

A BIZOTTSÁG MŰKÖDÉSE

1. A bizottság a tevékenységét a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény, valamint a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet, és az e szabályzatban foglaltak szerint végzi.
2. A bizottság üléseit szükség szerint, de legalább évente kétszer tartja, lehetőség szerint tavaszi és őszi időszakban.
3. A bizottság évente a márciusi rendes képviselő-testületi ülésen beszámol éves tevékenységéről Palotás Község Önkormányzata Képviselő-testületének.
4. A bizottság működésének szervezési, adminisztrációs feltételeit Palotás Község Önkormányzata a Művelődési Ház és Könyvtárban biztosítja.

A BIZOTTSÁG ÜLÉSEI

1. A bizottság ülését az elnök hívja össze. A bizottság ülésére az írásbeli meghívót és az előterjesztéseket úgy kell megküldeni, hogy azokat a bizottság tagjai és az ülésre meghívottak az ülést megelőző 3. napon elektronikus úton megkaphassák. Indokolt esetben a bizottság telefonon is összehívható.
2. A bizottság elnöke az ülésre tanácskozási joggal meghívható:
 - polgármester,
 - jegyző,
 - Palotás Község Önkormányzata Képviselő-testülete bizottságai elnökei,
 - a nemzeti értékmentésben közreműködő civil szervezet képviselője,
 - vagy egyéb szakértelemmel rendelkező személy.
3. A bizottság ülésének időpontjáról, napirendjéről a bizottság elnöke a település lakosságát a www.palotas.hu honlapon, valamint az önkormányzat hirdetőtábláján keresztül tájékoztathatja.
4. A napirendi témák előterjesztésének általános formája az írásbeli előterjesztés, de a napirend kivételes esetben, szóban is előterjeszhető.
5. A bizottság elnökét akadályoztatása esetén a bizottság valamelyik, az elnök által felkért tagja helyettesíti.
6. A bizottság határozatképességéhez a megválasztott bizottsági tagok több mint a felének a jelenléte szükséges. A határozatképességet a jelenléti ív alapján a bizottság elnöke állapítja meg.
7. Az ülés megnyitása, a határozatképesség megállapítása után az elnök javaslatot tesz a napirendre, melyet a bizottság határozattal fogad el.
8. A bizottság elnöke napirendi pontonként megnyitja, vezeti, összefoglalja és lezárja a vitát.
9. A bizottság elnöke napirendi pontonként szavazásra bocsátja a határozati javaslatokat.
10. A tanácskozás rendjének fenntartása érdekében a bizottság elnöke figyelmeztetheti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyalta témától. Eredménytelen figyelmeztetés esetén megvonja tőle a szót, valamint rendre utasíthatja a bizottsági ülésnek azt a résztvevőjét, aki a bizottsághoz méltatlan, a testület munkáját zavaró magatartást tanúsít.

A BIZOTTSÁG DÖNTÉSHOZATALA

1. A bizottság tagja döntéshozatalkor igennel, nemmel szavazhat vagy tartózkodhat. A javaslat elfogadásához a jelen levő bizottsági tagok több mint a felének igen szavazata szükséges.
2. A bizottság a határozatait nyílt szavazással (kézfelemeléssel), egyszerű többséggel hozza.
3. Azonos szavazat esetén a szavazást egy alkalommal meg kell ismételni, továbbra is fennálló azonos szavazati arány esetén az elnök szavazata dönt.
4. A bizottság döntéseit, állásfoglalásait, javaslatait, véleményét és észrevételeit határozat formájában hozza.
5. A határozatokat külön-külön, a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámokkal és évszámmal kell ellátni feltüntetve a döntéshozatal hónapját, napját és a PTÉB (Palotási Települési Értéktár Bizottság Határozat) betűjelzést.

A BIZOTTSÁG JEGYZŐKÖNYVE

1. A bizottsági ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell:
 - az ülés időpontját és helyét,
 - a jelenlévők nevét,

- a tárgyalt napirendi pontokat,
 - a tanácskozás lényegét,
 - a hozott határozatokat, melyekben rögzíteni kell a bizottság javaslatait, állásfoglalását, véleményét,
 - a szavazás számszerű eredményét és
 - a bizottság elnökének és a jegyzőkönyv vezetőjének (bizottság egy tagjának) aláírását.
2. A jegyzőkönyv mellékletét képezi:
- a tárgyalt írásbeli előterjesztés,
 - az írásban benyújtott kiegészítés,
 - a jelenléti ív.
3. A bizottság a „Palotási Települési Értéktár Bizottság” feliratú bélyegzőt használja.
4. A bizottsági ülésről készült jegyzőkönyv eredeti példányának biztonságos megőrzéséről Palotás Község Önkormányzata gondoskodik.

A BIZOTTSÁGI TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A bizottsági tagok kötelesek a bizottság munkájában legjobb tudásuk, szakértelmük alapján aktívan részt venni, a bizottság ülésén jelen lenni, a bizottság üléséről való távolmaradást előre jelezni.
2. A bizottság tagjai tiszteletdíjban nem részesülnek, de a feladatuk ellátásával összefüggő költségek megtérítésére jogosultak. A tagok tevékenységüket társadalmi megbízatásként, díjazás nélkül látják el.
3. A bizottság elnökének, tagjának megbízatása a képviselő-testület által történő megválasztásával jön létre.
4. A bizottság elnöke, tagja megbízatásáról írásban lemondhat, az erről szóló nyilatkozatot a polgármester részére kell benyújtani. A lemondás nem vonható vissza, érvényességéhez nem szükséges a képviselő-testület elfogadó nyilatkozata. A bizottsági tag megbízatása megszüntethető a képviselő-testület általi visszahívással.
5. A bizottsági tag megbízatása megszűnik, amennyiben a bizottság munkájában egy éven keresztül nem vesz részt, vagy az üléseken nem jelenik meg.

A JAVASLATTÉTEL ÉS DÖNTÉS SZABÁLYAI

1. A felvételre javasolt érték települési értéktárba történő felvételét bárki a Hungarikum Bizottság hivatalos honlapján közzétett nyomtatvány elektronikus vagy postai úton történő benyújtásával kezdeményezheti a bizottság elnökéhez címezve.
2. A települési értéktárba történő felvételt kezdeményező javaslat tartalmára a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet 8. § (4) bekezdése az irányadó.
3. Az Értéktár Bizottság megvizsgálja a hozzá beérkezett javaslatot. A Bizottság alaki vagy tartalmi hiányosság esetén a javaslattevőt egy alkalommal hiánypótlásra hívja fel. Ha a javaslattevő a hiánypótlásra való felhívásnak nem tesz eleget, vagy a hiányosság pótlásához szükséges idő figyelembevételével megállapított határidő meghosszabbítását sem kéri, a Bizottság a javaslatot érdemben nem tárgyalja meg, és erről a javaslattevőt értesíti. A hiánypótlásra való felhívás teljesítésének elmulasztását követően a javaslattevő ugyanazon nemzeti érték értéktárba történő felvételét ismételten kezdeményezheti.

4. A javaslat szerinti nemzeti érték adatainak a települési értéktárba való felvételéről a Bizottság, a javaslat benyújtását követő 90 napon belül dönt, és arról a javaslattevőt írásban értesíti. A döntésnek tartalmaznia kell legalább az értéktár nevét, az érték pontos megnevezését, kategóriáját, valamint az érték felvételének dátumát.
5. A települési értéktárak természetes vagy jogi személy részére, annak kérésére az illetékességi körükbe tartozó értékek vonatkozásában korábbi döntésükről kivonatot adhatnak ki.

NYILVÁNTARTÁS ÉS KÖZZÉTÉTEL:

1. Az Értéktár Bizottság által az értéktárba felvett értékek adatait a 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet rendelkezéseinek megfelelően szakterületenként kategóriák szerint elkülönítve kell nyilvántartásba venni.
2. A helyi települési értéktár nyilvántartott adatait – az értéktárba való felvételtől szóló döntést követő 8 napon belül – az önkormányzat honlapján kell közzétenni.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Ez a szabályzat elfogadásának napján lép hatályba.

Jelen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg Palotás Község Önkormányzata Képviselő-testülete 114/2014.(XII.22.) határozatával elfogadott működési szabályzata hatályát veszti.

Palotás, 2025. augusztus 25.

Polonkai Katalin
Palotási Értéktár Bizottság Elnöke